

PATVIRTINTA
Panevėžio „Šviesos“ ugdymo centro
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-117

PANEVĖŽIO „ŠVIESOS“ UGDYMO CENTRO KOMPIUTERIJOS INŽINIERIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. **Pareigų pavadinimas.** Kompiuterijos inžinierius – biudžetinės įstaigos darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, specialistas.
2. **Pareigybės grupė:** specialistas.
3. **Pareigybės lygis:** A.
4. **Pavaldumas:** kompiuterijos inžinierius pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. Turėti ne žemesnį kaip neuniversitetinį techninį išsilavinimą.
 - 5.2. Išmanyti kompiuterių instaliavimą ir parengimą darbui.
 - 5.3. Išmanyti lokalius ir globalius tinklus.
 - 5.4. Žinoti bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų interneto svetainėms.
 - 5.5. Gebėti atlikti viešo naudojimo kompiuterių tinkluose neskelbtinos informacijos kontrolę.
 - 5.6. Turėti duomenų bazių priežiūros ir administravimo įgūdžius.
 - 5.7. Būti susipažinusi su LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais IT naudojimą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Panevėžio „Šviesos“ ugdymo centro kompiuterijos inžinieriaus pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. Parengia naudojimui centro kompiuterinę ir organizacinę techniką, perduoda ją centro darbuotojams, veda atitinkamus kompiuterinės ir organizacinės technikos registracijos žurnalus.
 - 6.2. Atlieka centro kompiuterinės technikos, kompiuterinių tinklų diagnostiką ir remontą.
 - 6.3. Ne rečiau kaip kartą per pusmetį atlieka kompiuterių kietųjų diskų profilaktiką.
 - 6.4. Ne rečiau kaip kas du mėnesiai atlieka kompiuterių kietųjų diskų skenavimą antivirusine programa ir atnaujina antivirusines programas.
 - 6.5. Savo darbe nenaudoja nelegaliai įsigytos programinės įrangos, o legaliai įsigytos programinės įrangos nenaudoja neteisėtai.
 - 6.6. Kaupia centro įsigytą programinę įrangą, dalykines bei metodines kompiuterines programas, jas instaliuoja centro kompiuteriuose.

- 6.7. Kontroliuoja, kad kompiuteriuose būtų vartojama tik legali ir laisvai naudojama programinė įranga.
- 6.8. Užtikrina interneto nepertraukiamą veikimą.
- 6.9. Užtikrina svarbių duomenų saugumą vietiniame tinkle tam naudojant vietinio tinklo resursų publikavimo slaptažodžius arba visai uždraudžiant publikavimą.
- 6.10. Saugo lokaliniais aktais nustatytus centro duomenų apsaugos slaptažodžius ir prisijungimo kodus.
- 6.11. Atlieka centro apskaitai tvarkyti ir mokėjimams atlikti skirtų informacinių sistemų naudojimo kontrolę.
- 6.12. Prižiūri ir kontroliuoja, kad, vykdant IKT numatytas priemones, būtų laikomasi norminių aktų ir techninių dokumentų reikalavimų.
- 6.13. Teikia pagalbą centro darbuotojams, dirbantiems su kompiuterine technika, moko saugiai dirbti.
- 6.14. Teikia pasiūlymus, kaip gerinti kompiuterinės technikos, programinės, sisteminės ir periferinės įrangos būklę.
- 6.15. Vykdo teisėtus centro direktoriaus ir kontroliuojančių pareigūnų nurodymus.

.....
Susipažinau: